## Zespół Szkół w Strzyżewie

**KONCEPCJA PRACY**

**SZKOŁY**

**NA LATA 2015 – 2020**

**I PODSTAWA PRAWNA:**

**Akty prawa zewnętrznego:**

1. Ustawa o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm. )
2. Rozporządzenie MEN z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r., poz. 17).
3. Karta Nauczyciela z dn. 26 stycznia 1982r. ( Dz. U. z 2014r.nr 191 i 1198 oraz z 2015r., poz. 357).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego ((Dz. U. z 9 października 2009r. nr 168, poz. 1324 z późn. zm.).
5. Konwencja o prawach dziecka z dnia 20 listopada 1989r.

**Dokumenty wewnętrzne:**

1. Statut Szkoły.
2. Program wychowawczy.
3. Program profilaktyczny.
4. Roczne plany pracy dyrektora szkoły.

**SPIS TREŚCI: …………………………………………………………………………s. 3**

**I.PODSTAWY TWORZENIA DOKUMENTU …………………………………….s. 2**

1. Akty prawa zewnętrznego.

2. Dokumenty wewnętrzne.

**II. CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY ………………………………………………s. 4**

1. Dane ogólne szkoły.
2. Dane kontaktowe.
3. Historia szkoły.
4. Lokalizacja.
5. Kadra szkoły.
6. Baza szkoły.
7. Uczniowie.

**III. ŚRODOWISKO LOKALNE I JEGO POTRZEBY ……………………………s. 6**

1. Charakterystyka środowiska lokalnego.
2. Najważniejsze potrzeby środowiska lokalnego.
3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.

**IV. CELE SZKOŁY ……………………………………...………….………………… s.7**

1. Wizja i misja szkoły.
2. Cele perspektywiczne.
3. Cele roczne wynikające z planu pracy szkoły.

**V. MODEL ABSOLWENTA ……………………………………………………… … s. 9**

**VI. PLAN DZIAŁAŃ SZKOŁY …………………………….………………… …… s. 11**

1. Baza.
2. Zarządzanie szkołą, organizacja pracy szkoły
3. Efektywność wyników nauczania
4. Doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej
5. Działania wychowawcze, opiekuńcze i profilaktyczne szkoły
6. Promocja szkoły i współpraca z rodzicami.

**VII. EWALUACJA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY …………………………… s. 18**

1. **CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY**

**1. Dane ogólne szkoły**

Zespół Szkół – Szkoła Podstawowa i Gimnazjum – jest szkołą wiejską, mieści się w Strzyżewie. Uczęszczają do niej uczniowie z następujących miejscowości: Strzyżew, Wagram, Turze Rogi, Kownatki, Zarzecz Łukowski, Aleksandrów i Suchocin. Dyrektorem szkoły jest Pan mgr Janusz Kozłowski. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Łuków.

W roku szkolnym 2014/2015 funkcjonuje 12 oddziałów (z oddziałem przedszkolnym).

W następnych latach, mieszczących się w ramach czasowych wyznaczonych przez ten dokument liczba oddziałów według statystyki demograficznej Strzyżewa będzie podobna. Istnieje jednak zagrożenie zmniejszenia liczby oddziałów w gimnazjum.

W skład Zespołu Szkół w Strzyżewie wchodzi również Szkoła Filialna w Turzych Rogach. Uczęszczają do niej uczniowie z miejscowości Turze Rogi. Kierownikiem Filii jest Pani mgr Beata Łukasik. Szkoła liczy 21 uczniów w klasach I-III oraz 19 w oddziale przedszkolnym.

**2. Dane kontaktowe**

**Adres: Zespół Szkół w Strzyżewie**

**Strzyżew 128**

**21 – 400 Łuków**

**woj. lubelskie**

Tel. 25 796 30 54; E-mail: [zs\_strzyzew@interia.pl](mailto:zs_strzyzew@interia.pl);

Strona internetowa: www.strzyzew.gminalukow.pl

**Szkoła Filialna w Turzych Rogach**

**Turze Rogi 50**

**21 – 400 Łuków**

**woj. lubelskie**

Tel.25 7962534; E– mail: [turzerogi@interia.pl](mailto:turzerogi@interia.pl)

Strona internetowa: [www.turzerogi.gminalukow.pl](http://www.turzerogi.gminalukow.pl)

**3. Historia szkoły**

Historia szkoły w Strzyżewie sięga lat przedwojennych, kiedy szkoła mieściła się w domach prywatnych.

Po drugiej wojnie światowej, w 1944r. czteroklasowa szkoła została przeniesiona do budynku dworskiego. W roku szkolnym 1955/1956 stanowisko kierownika pięcioklasowej szkoły objął Stanisław Zaręba. Starsi uczniowie uczęszczali do szkoły w Szaniawach Poniatach i Zarzeczu Łukowskim. W roku szkolnym 1968/1969 obowiązki kierownika szkoły objął Antoni Kargol. W 1971r. rozpoczęto budowę nowej szkoły. Inauguracja roku szkolnego 1972/1973 odbyła się w nowym budynku szkolnym.

Od 1973r. szkoła w Strzyżewie skupiała uczniów ze szkół w Turzych Rogach oraz w Aleksandrowie i funkcjonowała w ramach Zbiorczej Szkoły Gminnej w Łukowie.

W roku szkolnym 1976/1977 Szkoła Podstawowa w Turzych Rogach weszła w skład naszej placówki jako punkt filialny, od roku 1982/1983 stała się szkołą samodzielną z klasami I - IV. Uczniowie klas V - VIII uczęszczali do Szkoły Podstawowej w Strzyżewie. Nowy dyrektor szkoły - Krystyna Sójka, przyczyniła się do zmodernizowania kotłowni, zorganizowania stołówki i świetlicy szkolnej. Szkoła otrzymała pierwsze komputery, co pozwoliło na włączenie do programu nauczania nowego przedmiotu - informatyki. Od 1999 r., z uwagi na utworzenie Gimnazjum w Strzyżewie, szkoła zaczęła funkcjonować jako Zespół Szkół w Strzyżewie . Placówka pozyskała z MEN pracownię komputerową.

1 września 2000 r. stanowisko dyrektora szkoły objął Janusz Kozłowski. Jego nadrzędnym zadaniem stała się rozbudowa Zespołu Szkół w Strzyżewie. Przebudowano część mieszkalną z przeznaczeniem na sale edukacji wczesnoszkolnej. Szkoła wzbogaciła się o salę gimnastyczną z zapleczem, 3 sale lekcyjne, salę do gimnastyki korekcyjnej, sanitariaty dla uczniów i personelu, szatnię. Zmodernizowano również starą część budynku. Powiększona została świetlica, z zastępczej sali gimnastycznej utworzono sekretariat, gabinet dyrektora i czytelnię. Przebudowano pokój nauczycielski, wymieniono stolarkę okienną. Cały budynek szkolny został ocieplony, zmieniono elewację, zmodernizowano kuchnię, wymieniono oświetlenie, wykonano plac zabaw, pozyskano nowy plac z przeznaczeniem na boisko sportowe.

W okresie istnienia Zespołu Szkół w Strzyżewie odnotowano znaczące sukcesy sportowe i artystyczne na szczeblu gminnym, powiatowym, rejonowym i wojewódzkim.

1. **Lokalizacja i specyfika szkoły.**

W skład Zespołu Szkół w Strzyżewie wchodzi:

Szkoła Podstawowa w Strzyżewie

Gimnazjum w Strzyżewie

Szkoła Filialna w Turzych Rogach

Szkoła macierzysta znajduje się we wsi Strzyżew. Szkoła filialna mieści się we wsi Turze Rogi. Budynki usytuowane są przy stosunkowo mało ruchliwej ulicy.

**5. Kadra szkoły**

Szkoła posiada bardzo dobrze wykształconą kadrę. Pracuje w niej 26 nauczycieli (w tym pedagog i logopeda) posiadających pełne, wymagane kwalifikacje. Aktualnie 20 nauczycieli uzyskało stopień nauczyciela dyplomowanego, 3- nauczyciela mianowanego, 3- nauczyciela kontraktowego. Nauczyciele systematycznie zdobywają kolejne stopnie awansu zawodowego, doskonalą swoją wiedzę i umiejętności poprzez aktywne uczestnictwo w formach wewnętrznych (WDN, posiedzenia rady pedagogicznej, spotkania zespołów, zebrania z rodzicami) oraz w formach zewnętrznych (studia podyplomowe, kursy doskonalące, konferencje, warsztaty a także internetowe e-szkolenia). Większość nauczycieli posiada ukończone dodatkowe studia podyplomowe nadające im kwalifikacje do nauczania drugiego, a nawet trzeciego przedmiotu. Nauczyciele zapewniają wysoki poziom pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykonywanych zadań organizacyjnych. Rozwój zawodowy nauczycieli związany jest z jakościowym rozwojem szkoły oraz indywidualnymi potrzebami uczniów. Realizują różne projekty i programy edukacyjne.

**6. Baza szkoły**

Szkoła w Strzyżewie dysponuje 17 klasopracowniami, w tym pracownią komputerową, biblioteką - czytelnią, salą gimnastyczną, świetlicą – stołówką. W wyniku poczynionych modernizacji i inwestycji poprawiła się estetyka obiektu oraz wyposażenie w sprzęt TI i pomoce dydaktyczne. Efektem tych działań jest między innymi wyposażenie wszystkich klas w komputery PC bądź laptopy ze stałym łączem internetowym. Posiadamy 2 tablice multimedialne, 4 projektory, 7 TV 50” i inne, w obecnym czasie, niezbędne urządzenia. Szkoła dysponuje bardzo dobrymi warunkami do uprawiania sportu dzięki kompleksowi boisk oraz sali gimnastycznej. Posiada również plac zabaw. Budynek i jego otocznie są stale nadzorowane za pomocą kamer monitoringu wizyjnego.

Szkoła filialna dysponuje 6 salami, w tym pracownią komputerową, świetlicą, mini stołówką, boiskami i placem zabaw. Podobnie jak w szkole macierzystej w klasach są komputery z dostępem do internetu. Zakupiono również tv 50”, projektor, tablicę interaktywną i inny sprzęt RTV.

**7. Uczniowie**

Zespół Szkół w Strzyżewie liczy obecnie 212 uczniów: 15 - w oddziale przedszkolnym, 104 – w szkole podstawowej i 93 w gimnazjum.

Szkoła Filialna w Turzych Rogach liczy 21 uczniów w klasach I – III oraz 19 w oddziale przedszkolnym.

**III. ŚRODOWISKO LOKALNE I JEGO POTRZEBY**

1. **Charakterystyka środowiska lokalnego**

**Strzyżew** jest niewielką miejscowością, według danych statystycznych Urzędu Gminy Łuków na dzień 30. 09. 2014r. liczącą około 689 mieszkańców. Status materialny nie pozwala wielu rodzinom na dodatkowe płatne zajęcia. W ostatnich latach coraz więcej mieszkańców wyjeżdża za granicę w celach zarobkowych. Dzieci pozostają pod opieką jednego z rodziców lub dziadków. Niektórzy rodzice chętnie włączają się w działania szkoły, wspomagają placówkę, uczestniczą w przygotowaniu szkolnych uroczystości.

**Turze Rogi** są niewielką, podmiejską miejscowością, według danych statystycznych Urzędu Gminy Łuków na dzień 30.09.2014r. liczącą około 554 mieszkańców. W ostatnich latach w wyniku migracji ludności przybywa nowych domów i rodzin. Bliskość miasta (około 5 km) sprawia, że wieś stała się pożądaną lokalizacją. Wielu mieszkańców znajduje zatrudnienie w pobliskim mieście Łukowie, coraz mniejsza grupa ludności zajmuje się uprawą ziemi. W ostatnich latach część mieszkańców wyjeżdża sezonowo za granicę w celach zarobkowych. Dzieci pozostają pod opieką jednego z rodziców. Status materialny nie pozwala wielu rodzinom na dodatkowe płatne zajęcia. Środowisko lokalne jest bardzo przyjazne szkole, współpraca układa się bardzo dobrze. Rodzice chętnie włączają się w działania szkoły, wspomagają placówkę, uczestniczą w uroczystościach szkolnych i służą pomocą.

1. **Najważniejsze potrzeby środowiska lokalnego (kulturalne, edukacyjne, materialne, konsumpcyjne i inne)**

Zespół Szkół w Strzyżewie jest szkołą wiejską, położoną na terenie województwa lubelskiego. Uczęszczają do niej dzieci z kilku miejscowości. Rodzice dzieci są głównie rolnikami, ale większość z nich pracuje w zakładach państwowych i prywatnych w pobliskich miastach, są wśród nich także osoby bezrobotne. Coraz mniej rodzin zajmuje się produkcją rolną. Wśród rodziców mieszkających w obwodzie naszej szkoły dominuje wykształcenie podstawowe i zawodowe.

Znacznie polepszył się standard mieszkaniowy u większości naszych rodzin, stwarzający odpowiednie warunki lokalowe w domu i atmosferę sprzyjającą nauce. Dużym ułatwieniem w dostępie do nauki na poziomie wyższym jest powszechne stosowanie nowoczesnych środków przekazu i komunikowania. Status materialny również uległ poprawie, większość dzieci posiada w domu komputer.

Odkąd Polska stała się członkiem Unii Europejskiej, część mieszkańców z naszego środowiska podjęła pracę za granicą. Są z rodzin, w których albo jeden, albo oboje małżonków podjęło pracę zarobkową w innym kraju. Pojawił się zatem problem spędzania czasu wolnego przez dzieci pozostawione przez rodziców pod opieką dziadków lub starszego rodzeństwa. Dostrzega się coraz więcej rodzin niepełnych, rozbitych gdzie dzieci wychowywane są przez jednego rodzica.

W środowisku wiejskim szkole i nauczycielom przypisuje się duże znaczenie w rozwoju społeczności lokalnej.

Ze względu na dużą odległość od centrów kultury i nauki nasza młodzież ma ograniczony dostęp do zajęć artystycznych, komputerowych czy sportowych. Status materialny, mimo że uległ poprawie, nie pozwala dzieciom z rodzin rolniczych czy wielodzietnych na uczestniczenie w płatnych formach rozwijania zainteresowań.

W oddalonym o 2,5 km Zarzeczu Łukowskim oraz w Łazach (7km) funkcjonują przedszkola, jednak rodzice sygnalizują zapotrzebowanie na tę instytucję również w Strzyżewie jak i w Turzych Rogach.

1. **Współpraca ze środowiskiem lokalnym**

Szkoła jest pozytywnie postrzegana przez środowisko lokalne, przede wszystkim ze względu na wysokie wyniki uzyskiwane w zawodach sportowych, konkursach artystycznych oraz dobre wyniki uczniów na egzaminie gimnazjalnym. Powyższemu wizerunkowi sprzyja również opinia, że jest to szkoła bezpieczna.

Szkoła współpracuje z szeregiem lokalnych instytucji w zakresie prawidłowej realizacji procesu wychowawczego: z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Policją, Strażą Pożarną, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, kuratorem Sądu dla Nieletnich, Przychodnią Zdrowia Centrum w Łukowie, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

Prowadzone są (zarówno cyklicznie jak i doraźnie) wśród młodzieży akcje charytatywne na rzecz miejscowej społeczności, które poza aspektem wychowawczym budują i wzmacniają więzi lokalne. Owocna współpraca realizowana jest z lokalnymi instytucjami kultury – przede wszystkim z Gminnym Ośrodkiem Kultury, Gminną Biblioteką Publiczną, Stowarzyszeniem „Nasza mała ojczyzna”, sołtysami wsi, Kołem Gospodyń Wiejskich.

**IV. CELE SZKOŁY**

**WIZJA SZKOŁY**

*„Istnieją tylko dwie trwałe rzeczy, które mamy nadzieję dać naszym dzieciom.   
Jedna to korzenie, druga – skrzydła.”*

*/H. Carter/*

**Naszym celem jest** wspieranie rodziców w wychowaniu dzieci, ale przede wszystkim kształcenie młodego pokolenia.

**Zespół Szkół w Strzyżewie:**

1. Zapewnia dobrze zorganizowane zajęcia w dobrze wyposażonym budynku szkoły.
2. Uwzględnia potrzeby i możliwości uczniów, rozwija uzdolnienia i zainteresowania wychowanków.
3. Zapewnia równość szans i sprawiedliwość społeczną.
4. Kształtuje ucznia szanującego innych, odpowiedzialnego i świadomie podejmującego decyzje w szybko zmieniającej się rzeczywistości.
5. Współpracuje z rodziną, instytucjami i środowiskiem lokalnym w działaniach na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.
6. Kształtuje kompetencje kluczowe, a w szczególności umiejętność skutecznego komunikowania się, efektywnego współdziałania w zespole, sprawnego posługiwania się technologią informacyjną.
7. Jest szkołą przyjazną, bezpieczną i promującą zdrowy styl życia.
8. Pielęgnuje i rozwija dziedzictwo kulturowe w regionie, pamięta o przeszłości.
9. Panuje w niej klimat sprzyjający twórczej pracy uczniów i nauczycieli.
10. Szkoła uwzględnia potrzeby rozwoju osobistego i zawodowego pracowników.

**MISJA SZKOŁY**

*„Szkoła nie jest przystankiem, jest drogą,*

*która otwiera się na coraz to nowe horyzonty”*

*/Celestyn Freinet/*

**Cele perspektywiczne**:

1. Stworzenie warunków do wszechstronnego i harmonijnego rozwoju ucznia oraz wyposażenia go w niezbędną wiedzę i umiejętności potrzebne do dalszego etapu kształcenia.
2. Skuteczne przygotowanie do sprawdzianu i egzaminów gimnazjalnych oraz do dalszej edukacji.
3. Stworzenie uczniom warunków umożliwiających rozwijanie osobistych zainteresowań oraz poszerzanie wiedzy.
4. Systematyczne podnoszenie jakości pracy szkoły i zapewnienie wysokiego standardu usług edukacyjnych.
5. Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie pobytu w szkole.
6. Podejmowanie działań wychowawczych eliminujących zagrożenia i wzmacniających właściwe zachowania uczniów.
7. Wskazywanie wartości patriotycznych, etycznych i moralnych budujących jedność i spójność naszej społeczności oraz poszanowania praw ludzkich w odniesieniu do wyznawanych wartości.
8. Integracja uczniów ze szkół w Turzych Rogach, Aleksandrowie, Zarzeczu Łukowskim i Strzyżewie.
9. Rozwijanie współpracy z rodzicami na różnych płaszczyznach działalności szkoły.
10. Zapewnienie funkcjonowania szkoły w zgodzie z przepisami i oczekiwaniami pracowników, rodziców i uczniów.
11. Kształtowanie w środowisku lokalnym pozytywnego wizerunku placówki i zachodzących w niej procesów.
12. Nadanie imienia szkole.
13. Nawiązanie międzyszkolnej współpracy międzynarodowej.

**V. MODEL ABSOLWENTA**

**Absolwent Zespołu Szkół w Strzyżewie:**

* zna i stosuje zasady życia społecznego
* potrafi się uczyć
* dostrzega w nauce swoje szanse życiowe
* jest ciekawy świata, ale też krytyczny
* posiada wiedzę i umiejętnie ją wykorzystuje do rozwiązywania problemów
* jest przygotowany do nauki na dalszym etapie
* jest otwarty, komunikatywny i kreatywny
* rozwija swoje uzdolnienia i zainteresowania
* jest odpowiedzialny i rozważny
* szanuje historię, tradycję i kulturę własnego narodu, a także innych kultur
* jest aktywny społecznie, tolerancyjny, wrażliwy na potrzeby innego człowieka
* cechuje go wysoka kultura osobista
* dba o swój rozwój fizyczny, promuje zdrowy tryb życia

**V. MOCNE STRONY SZKOŁY:**

Na podstawie analizy wyników badań ankietowych wśród uczniów, rodziców, nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi określono mocne i słabe strony szkoły, a także szanse i zagrożenia.

**MOCNE I SŁABE STRONY SZKOŁY MACIERZYSTEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **MOCNE STRONY** | **SŁABE STRONY** |
| - wysokie wyniki ze sprawdzianów  i egzaminów gimnazjalnych,  - sukcesy w zawodach i konkursach pozaszkolnych,  - obiekty sportowe, dobre wyposażenie w sprzęt sportowy,  - zajęcia świetlicowe,  - dni otwarte dla rodziców,  - monitoring,  - właściwe zarządzanie przez dyrektora,  - dobre wyposażenie szkoły  - dobra opieka nauczycieli podczas przerw  i przejazdów gimbusem,  - dyscyplina, konsekwentne postępowanie nauczycieli,  - mała liczba uczniów, brak anonimowości  - dziennik elektroniczny,  - dużo zajęć pozalekcyjnych,  - „Wakacje z angielskim”  - wycieczki szkolne,  - sprawiedliwe traktowanie uczniów,  - bogaty księgozbiór,  - ciekawie prowadzone lekcje,  - bogata oferta uroczystości i imprez szkolnych,  - kompetentni nauczyciele,  - wysoki poziom nauczania,  - poczucie bezpieczeństwa,  - dyskoteki, biwaki,  - obiady,  - udogodnienia dla niepełnosprawnych,  - plac zabaw,  - organizowanie imprez integracyjnych,  - liczenie się ze zdaniem uczniów,  - stały dostęp do internetu,  - dobra współpraca ze środowiskiem lokalnym  - indywidualizacja pracy z uczniem. | - zbyt mało tablic interaktywnych  - brak terapii psychologicznej dla dzieci, z trudnościami emocjonalnymi,  - brak radiowęzła,  - niewystarczająca opieka medyczna,  - za mała stołówka,  - w-f dziewcząt i chłopców w tym samym czasie, w jednej sali  - zniszczony parkiet w sali gimnastycznej,  - za mało ławek na korytarzach,  - brak dostępu do pryszniców,  - brak siłowni,  - nieliczne sukcesy w przedmiotowych konkursach kuratoryjnych, |
| **SZANSE** | **ZAGROŻENIA** |
| - ewentualna rozbudowa szkoły (niepewny los szkoły w Zarzeczu Łukowskim)  - sąsiedztwo wiejskiej świetlicy i sołeckiego placu sportowego stwarzają możliwość publicznych występów naszych uczniów na imprezach środowiskowych z udziałem lokalnych władz.  - możliwość doposażenia szkoły, wzbogacenia oferty w wyniku pozyskania dodatkowych środków z funduszy z EFS na lata 2015-20 | - niski wskaźnik demograficzny,  - pojedyncze oddziały w gimnazjum,  - eurosieroctwo,  - rodziny niewydolne wychowawczo, patologiczne |

**MOCNE I SŁABE STRONY SZKOŁY FILIALNEJ W TURZYCH ROGACH**

|  |  |
| --- | --- |
| **MOCNE STRONY** | **SŁABE STRONY** |
| - wysoki poziom nauczania,  - duże zaangażowanie nauczycieli na rzecz szkoły i dzieci,  - ciekawe zajęcia,  - opiekuńczy nauczyciele,  - ładne sale lekcyjne,  - zajęcia świetlicowe,  - dostępność obiadów dla dzieci,  - duży plac zabaw dla dzieci,  - sala zabaw dla dzieci,  - dużo wycieczek, przedstawień teatralnych,  - bezpieczna i przyjazna szkoła,  - bardzo dobra współpraca ze środowiskiem,  - bogata oferta uroczystości i apeli szkolnych,  - udział szkoły w akcjach i konkursach,  - zajęcia z j. angielskiego w oddziale „0”,  - Gminny Turniej Klas III „Mądra Główka”,  - dziennik elektroniczny,  - stały dostęp do Internetu | -brak przedszkola lub punktu przedszkolnego,  - mała szatnia,  - mała liczba toalet (1) dla uczniów,  - brak sali gimnastycznej,  - przestarzałe komputery i programy,  - brak piaskownicy na placu zabaw, mała liczba huśtawek,  - brak stołówki,  - brak ogrodzenia wokół placu zabaw,  - mała liczba kół zainteresowań,  - mała liczba zajęć logopedycznych,  - brak wytyczonych boisk do poszczególnych dyscyplin sportowych,  - brak monitoringu na terenie szkoły,  - brak parkingu przy szkole,  - zbyt mała liczba nowoczesnych sprzętów  i wyposażenia. |
| **SZANSE** | **ZAGROŻENIA** |
| **-** dobra lokalizacja,  - migracja ludności do miejscowości podmiejskich,  - pozyskanie środków na zorganizowanie przedszkola lub punktu przedszkolnego | **-**niż demograficzny,  -zagrożenie likwidacją,  - eurosieroctwo. |

**VI. PLAN DZIAŁAŃ SZKOŁY**

**1.Baza szkoły**

**ZADANIA DO REALIZACJI W ZAKRESIE BAZY SZKOLNEJ**

**W STRZYŻEWIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania** | **Sposoby realizacji**  **(Formy działania)** | **Osoby odpowiedzialne**  **wspierające** | **Termin** |
| 1. | Renowacja elewacji zewnętrznej, szczególnie na ścianach północnych. | Ekipa remontowo- budowlana Gminy Łuków. Firma zewnętrzna. | Dyrektor, Gmina Łuków | 2015/16r. |
| 2. | Doposażenie placu zabaw w urządzenia rekreacyjne. | Wybór najatrakcyjniejszych ofert. | Dyrektor, Gmina Łuków, Rada Rodziców | 2015-20r. |
| 3. | Doposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne oraz nowoczesny sprzęt komputerowy i audiowizualny. | Wymiana sprzętu w pracowni komputerowej. Wielkoekranowy TV lub tablica interaktywna w każdej klasie | Dyrektor, Gmina Łuków, nauczyciele | Do 2020 r |
| 4. | Wzbogacanie księgozbioru biblioteki szkolnej w nowości czytelniczo- medialne. | Zakup książek według zapotrzebowania nauczycieli i uczniów. | Dyrektor, nauczyciele,  bibliotekarka | Na bieżąco |
| 5. | Kontynuowanie prenumeraty czasopism dla dzieci i młodzieży. | Wykupienie prenumerat dla zainteresowanych czytelników. | Dyrektor, bibliotekarka | Na bieżąco |
| 8. | Odnowienie ścian i podłogi w sali gimnastycznej. | Ekipa remontowo- budowlana Gminy Łuków. Firma zewnętrzna. | Dyrektor, nauczyciele WF, Gmina Łuków | 2015/16r. |
| 9. | Montaż rolet okiennych na sali gimnastycznej. | Wybór najatrakcyjniejszej oferty | Dyrektor, Rada Rodziców | 2015r. |
| 10. | Przeniesienie edukacji wczesnoszkolnej do budynku kl. IV-VI lub dobudowanie nowej części szkoły dla I etapu. | Monitorowanie zmian demograficznych i na ich podstawie wybranie korzystnych działań. | Dyrektor, Gmina Łuków, nauczyciele I etapu | 2015-20 |
| 11. | Ocieplenie fundamentów w piwnicach i kotłowni. | Ekipa remontowo- budowlana Gminy Łuków. | Dyrektor, Gmina Łuków, konserwator | Do 2020r. |
| 12. | Wybudowanie tzw. „Orlika” lub zmiana nawierzchni boiska wielofunkcyjnego. | Uzyskanie dofinansowania do wymiany nawierzchni betonowej boiska. Współpraca z Radą Sołecką Strzyżewa w pozyskiwaniu „Orlika” | Dyrektor, Gmina Łuków, nauczyciele WF, Rada Sołecka Strzyżewa | Do 2020r. |
| 13. | Wybudowanie górki rekreacyjnej do szczególnego wykorzystania  w okresie zimowym. | Pozyskanie ziemi oraz wytypowanie miejsca do usypania górki rekreacyjnej. | Dyrektor, rada Rodziców | 2015-17r. |
| 14. | Stworzenie pracowni językowej – laboratorium językowego. | Pozyskanie dodatkowych funduszy, przystosowanie klasopracowni. | Dyrektor, nauczyciele języka angielskiego | Do 2020r. |

**ZADANIA DO REALIZACJI W ZAKRESIE BAZY SZKOLNEJ**

**W SZKOLE FILIALNEJ W TURZYCH ROGACH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Sposoby realizacji (Formy działania )** | **Osoba odpowiedzialna /wspierająca** | **Termin realizacji** |
| 1. | Rozbudowa szkoły | Dobudowanie sali do ćwiczeń, stołówki, biblioteki, powiększenie szatni, zwiększenie liczby toalet | Kierownik, RR , Gmina Łuków | 2015-20 |
| 2. | Wymiana ogrodzenia szkoły | Zakup materiałów. Ekipa remontowo- budowlana z Gminy Łuków. | Kierownik, Gmina Łuków | 2015-20 |
| 3. | Remont dachu na komórkach | Ekipa remontowo- budowlana z Gminy Łuków. | Kierownik, Gmina Łuków | 2015/16 |
| 4. | Doposażenie placu zabaw | Zakup piaskownicy i huśtawek | Kierownik, RR | 2016/17 |
| 5. | Założenie monitoringu | Zakup i montaż urządzeń | Kierownik, Gmina Łuków | 2015/17 |
| 6. | Parking na samochody | Wytyczenie i wyłożenie kostką parkingu przy szkole. | Kierownik, Gmina Łuków, RR | 2016/17 |
| 7. | Przedszkole lub Punkt Przedszkolny | Założenie przedszkola lub Punktu Przedszkolnego | Dyrektor, Gmina Łuków | 2016-20 |
| 8. | Modernizacja pracowni komputerowej | Zakup nowych komputerów | Kierownik, Gmina Łuków | 2015-20 |
| 9. | Doposażenie szkoły w pomoce naukowe | Zakup projektorów, tablic multimedialnych. | Kierownik, Gmina Łuków | 2015-20 |
| 10. | Modernizacja boisk sportowych | Wyrównanie terenu, wytyczenie boisk do poszczególnych dyscyplin sportowych | Kierownik, nauczyciel WF Gmina Łuków | 2015-20 |
| 11. | Modernizacja pomieszczeń w budynku szkoły | Malowanie sal lekcyjnych, wymiana podłóg. | Kierownik, Gmina Łuków | 2015-20 |
| 12. | Doposażenie sali dla dzieci sześcioletnich. | Zakup pojedynczych stolików | Kierownik , Gmina Łuków | 2015-20 |

**2.Zarządzanie szkołą, organizacja pracy szkoły**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania do realizacji** | **Sposoby realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin**  **realizacji** |
| 1. | Aktualizowanie prawa  wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym stanem prawnym. | Nowelizacja Statutu Szkoły, Regulaminu Pracy, Regulaminu wycieczek; aktualizacja szkolnego programu wychowawczego,  szkolnego programu profilaktyki,  WSO. | Dyrektor | na bieżąco |
| 2. | Zapewnienie dostępu  do dokumentów  prawa wewnątrzszkolnego i prawa oświatowego. | Szkolenia Rady Pedagogicznej z zakresu prawa oświatowego;  udostępnianie aktów prawa wewnątrzszkolnego  i prawa oświatowego w pokoju nauczycielskim oraz zamieszczanie  ich na stronie internetowej szkoły, skrzynce e-mail nauczycieli. | Dyrektor | na bieżąco |
| 3. | Delegowanie uprawnień  i odpowiedzialności za wykonanie powierzonych zadań członkom Rady Ped. | Funkcjonowanie zespołów  zadaniowych nauczycieli, powołanie koordynatorów  poszczególnych zadań, wzrost poczucia współodpowiedzialności za efekty działalności szkoły. | Dyrektor, przew.  zespołów przedmiot. | na bieżąco |
| 4. | Angażowanie  nauczycieli, uczniów  i rodziców do tworzenia  i modyfikowania  koncepcji pracy szkoły. | Zapoznanie społeczności szkolnej z koncepcją pracy szkoły, aktualizacja koncepcji. | Dyrektor | na bieżąco |

**3.Efektywność wyników nauczania**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania** | **Sposoby realizacji** | **Odpowie-dzialni** | **Termin**  **realizacji** |
| 1. | Zapewnienie wysokiej jakości i atrakcyjności  procesu dydaktycznego | 1.Analiza i ewaluacja realizowanych w szkole programów nauczania.  2.Opracowanie i wdrażanie programów autorskich.  3. Stosowanie w procesie dydaktycznym różnorodnych metod pracy i środków dydaktycznych oraz tworzenie właściwej atmosfery pracy. | Dyrektor  Nauczyciele | Na bieżąco |
| 2. | Ukierunkowanie procesu dydaktycznego na rozwój ucznia | 1.Planowanie procesu dydaktycznego z uwzględnieniem możliwości i potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.  2.Stwarzanie warunków do rozwijania zainteresowań uczniów i motywowanie ich do udziału w konkursach.  3.Wspomaganie procesu uczenia się uczniów mających trudności w nauce:  a) indywidualizacja procesu kształcenia;  b) organizowanie zajęć wyrównywania wiedzy;  4.Podniesienie efektów kształcenia:  a) przeprowadzenie testów i analiz diagnozujących potencjał edukacyjny uczniów klas IV sp i I gimnazjum;  b) przeprowadzenie sprawdzianu próbnego w klasie VI sp i próbnych egzaminów gimnazjalnych w kl. III;  c) prowadzenie zajęć przygotowujących do sprawdzianu i egzaminu CKE.  5.Wykorzystanie analizy wyników sprawdzianu i egzaminu CKE do pracy dydaktycznej w celu podniesienia wyników nauczania.  6.Przystępowanie uczniów do projektów edukacyjnych. | Dyrektor  Nauczyciele | Na bieżąco |
| 3. | Ocena efektów kształcenia | 1.Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów na poszczególnych poziomach i wykorzystywanie wyników do podnoszenia efektywności kształcenia.  2. Testy kompetencji uczniów kl. I, II, III, IV, V sp.  2.Analiza porównawcza wyników klasyfikacji i wyników sprawdzianu oraz egzaminu gimnazjalnego.  3.Badanie losów absolwentów. | Dyrektor  Nauczyciele | Na bieżąco |
| 4. | Podniesienie jakości nauczania języków obcych. | 1.Nawiązanie współpracy międzynarodowej.  2.Przystąpienie do programów międzynarodowej wymiany młodzieży.  3. Kontynuacja projektu „Wakacje z angielskim” (Native Speaker). | Nauczyciele języków obcych | Na bieżąco |

**4.Doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania** | **Sposoby realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin**  **realizacji** |
| 1. | Dążenie do aktywizacji zawodowej nauczycieli | 1.Opracowanie założeń WDN.  2.Określenie potrzeb kadrowych (plany doskonalenia zaw.)  3.Udział w szkoleniach dotyczących awansu zawodowego.  4.Wspieranie finansowe kształcenia nauczycieli.  5. Umożliwianie nauczycielom udziału w krótkich formach doskonalenia zawodowego. | Dyrektor  Nauczyciele | VIII – IX  VI  Rok szkolny  Wg harmonogramu  ODN |
| 2. | Podnoszenie  kwalifikacji, doskonalenie jakości i wydajności pracy  dydaktyczno-wych. | 1.Podejmowanie studiów podyplomowych zgodnie z potrzebami i własnymi aspiracjami. | Dyrektor  Nauczyciele | Na bieżąco |

**5. Działania wychowawcze, opiekuńcze i profilaktyczne szkoły**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania** | **Sposoby realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin realizacji** |
| 1. | Zapewnienie wielokierunkowego  i wszechstronnego rozwoju ucznia  w przyjaznym i bezpiecznym środowisku. | 1. Stwarzanie równych szans rozwoju dla wszystkich uczniów:  a) przestrzeganie Konwencji Praw Dziecka, Praw Człowieka;  b) dostosowywanie zajęć do potrzeb i możliwości ucznia;  c) otaczanie szczególną opieką dzieci z  rodzin dysfunkcyjnych.  2. Stwarzanie warunków umożliwiających uczniom pracę w SU i współdecydowanie o szkole.  3. Wdrażanie uczniów do współodpowiedzialności, zaradności i gospodarności.  4. Współpraca i udział młodzieży  w akcjach organizowanych przez lokalne instytucje i organizacje społeczne.  5. Realizacja Programu Wychowawczego, uwzględnienie jego założeń w programach wychowawczych poszczególnych klas.  6. Rozpoznawanie problemów wychowawczych i organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i rodziców.  7. Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu w szkole.  8. Rozpoznawanie potrzeb w zakresie opieki i organizowanie różnych form pomocy dla uczniów.  9. Współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc socjalną.  10. Profilaktyka uzależnień i ich zwalczanie:  a) realizacja i ocena skuteczności Programu Profilaktycznego;  b) rozpoznanie zagrożeń związanych z uzależnieniami oraz stosowanie środków zaradczych;  c) współpraca z rodzicami oraz instytucjami wspierającymi działania profilaktyczne;  d) propagowanie alternatywnych i atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego.  11. Propagowanie zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i działań proekologicznych (np. realizacja projektów edukacyjnych).  12. Integracja klasy IV (dzieci ze Szkoły Filialnej w Turzych Rogach i szkoły macierzystej) i klas I gimnazjum (uczniowie szkół podstawowych z Aleksandrowa, Zarzecza Łuk. i Strzyżewa). | Dyrektor  Nauczyciele  Pedagog, Opiekunowie:  - SU,  - Sklepiku  - SKO | Zgodnie z ustalonymi terminami |
| 2. | Kształtowanie postaw zgodnych z normami społecznymi. | 1. Umożliwianie uczniom korzystania z różnych form kultury, np. teatru, kina, muzeum.  2. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną, np. ŁOK, GOK, GOPS, WOŚP, Caritas.  3. Diagnozowanie zachowania uczniów i podejmowanie działań  w celu wyeliminowania zagrożeń. Ocena ich skuteczności oraz modyfikacje w miarę potrzeb.  4. Realizacja w procesie dydaktyczno-wychowawczym zagadnień dotyczących demokracji, tolerancji, postaw obywatelskich. | Dyrektor  Nauczyciele  Pedagog | Na bieżąco |
| 3. | Budowanie pozytywnego klimatu w szkole. | 1. Budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami (dbałość o przestrzeganie statutu szkoły).  2. Podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców, pracowników administracji i obsługi:  a) wspólna organizacja imprez szkolnych, udział  w wydarzeniach szkolnych, np. tradycje świąteczne, wycieczki, wyjazdowe szkolenia, apele.  3. Kultywowanie tradycji szkolnej.  4. Zapoznawanie młodzieży z historią szkoły, swojej miejscowości, propagowanie dziedzictwa kulturowego regionu i zachęcanie do udziału w uroczystościach szkolnych i środowiskowych. | Dyrektor  Nauczyciele  Pedagog | Na bieżąco |

**6.Promocja szkoły i współpraca z rodzicami.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania** | **Sposoby realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin**  **realizacji** |
| 1. | Promocja szkoły. | 1. Promocja i upowszechnienie informacji o ofercie edukacyjnej oraz podejmowanych działaniach i osiągnięciach:  a) publikacje informacyjne (foldery, gazetka szkolna, strona internetowa, tablice informacyjne),  b) dzień otwarty w szkole,  c) prezentacja działań i osiągnięć szkoły w lokalnych mediach.  2. Pokaz umiejętności uczniów i prezentacja talentów w środowisku lokalnym (Szkolny Dzień Olimpijczyka).  3. Działania promujące szkołę w środowisku lokalnym:  a) organizowanie imprez środowiskowych  3. Analiza postrzegania szkoły w środowisku lokalnym, np. monitorowanie wyników rekrutacji, ankiety dla rodziców, uczniów.  4. Czynne włączanie się szkoły w lokalne inicjatywy o charakterze kulturalnym. | Dyrektor  Nauczyciele | Na bieżąco  IV – V  VI  Na bieżąco |
| 2. | Kontynuowanie działań zmierzających do nadania imienia szkole. | 1. Powołanie zespołu.  2. Ustalenie planu działań. | Rada Pedag.  Rada Rodz.  Dyrektor  Rada Gminy | Do 2018r. |
| 3. | Dążenie do aktywnego uczestnictwa rodziców w życiu szkoły. | 1. Pobudzanie aktywności rodziców - udział w uroczystościach szkolnych.  2. Udział rodziców w konstruowaniu dokumentów wewnątrzszkolnych.  3. Prezentacja osiągnięć uczniów i szkoły.  4. Włączanie rodziców do procesu decyzyjnego (zasięganie opinii w sprawach uczniów, szkoły).  5. Pedagogizacja rodziców.  6. Informowanie o zmianach zachodzących w systemie oświaty. | Dyrektor  Nauczyciele  Pedagog | Na bieżąco |

**VII. Ewaluacja Koncepcji pracy szkoły**

1. Koncepcja pracy szkoły jest dokumentem na okres pięciu lat.
2. Będzie poddawana ewaluacji po zakończeniu każdego roku szkolnego.
3. Sposobami ewaluacji będą: obserwacja, ankiety i dyskusja przedstawicieli społeczności szkoły, a w razie potrzeby inne techniki ewaluacji.

**Koncepcja pracy szkoły powstała we współpracy środowiska szkolnego: nauczycieli, rodziców, uczniów, pracowników administracji i obsługi.**

**Została przedstawiona:**

* na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 14 kwietnia 2015 r,
* na spotkaniu z rodzicami w dniu 05.05.2015 r,
* na spotkaniu Samorządu Uczniowskiego w dniu 28.04.2015 r.

Podpis przedstawiciela Rady Rodziców: …………………………………………………

Podpis przedstawiciela Samorządu Uczniowskiego: ………………………………………

Podpis dyrektora: …………………………………………………………………………

Strzyżew, 6 maja 2015 r.